

Załącznik nr 2 – do Regulamin konkursu na inicjatywy oddolne w projekcie pt. „Blisko, Blżej, Biblioteka” w ramach programu „BLISKO” finansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego – Wniosek

Data wpływu (wypełnia BPiCK w Kaźmierzu)

WNIOSEK nr /2024/BPiCK

1. Nazwa własna projektu/inicjatywy

.....
.....

2. Informacja o wnioskodawcy (organizacji, grupie, osobie indywidualnej)

2.1 Dane kontaktowe:

Nazwa/imię i nazwisko:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Email:	

2.2 Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy (tylko osoba pełnoletnia)

Imię i nazwisko:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Email:	

2.3 Osoby odpowiedzialne za przygotowanie wniosku i kontakty z Biblioteką Publiczną i Centrum Kultury w Kaźmierzu:

Imię i nazwisko:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Email:	

2.4 Krótka informacja o autorach projektu/inicjatywy (opisz kim jesteście).

.....
.....
.....

3. Charakterystyka projektu/inicjatywy

3.1 Opis inicjatywy (Opisz na czym będzie polegać Twoja inicjatywa. Jakie wydarzenia/działania są planowane)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.2 Cele inicjatywy (Dlaczego chcesz zrobić swój projekt? Cemu ma on służyć? Jakie będą efekty?).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.3 Opis promocji zadania (W jaki sposób będziesz informował lokalną społeczność o swoim projekcie?).

.....
.....
.....
.....
.....

3.4 Odbiorcy projektu/inicjatywy (Do kogo chcesz skierować działania? W jaki sposób chcesz je zaangażować? Ile osób przewidujesz?).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.5 Promocja czytelnictwa (W jaki sposób Twój projekt będzie wspierał promocję czytelnictwa?).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Szacunkowy koszt realizacji inicjatywy

4.1 Budżet projektu/inicjatywy (całkowite koszty inicjatywy, tj. to wszystko, za co trzeba będzie zapłacić, aby projekt mógł być zrealizowany – wszystkie planowane wydatki w kwotach brutto)

L.p.	Nazwa kosztu	Jednostka miary (np. szt., umowa zlecenie, faktura)	Koszt jednostkowy w złotych brutto	Koszt ogółem w złotych brutto

5. Harmonogram projektu

5.1 Termin rozpoczęcia projektu

5.2 Termin zakończenia projektu

5.3 Harmonogram realizacji działań (wszystkie działania w kolejności od dnia rozpoczęcia do zakończenia projektu).

Nazwa działania	Termin od	Termin do

6. Oświadczenie wnioskodawcy:

- a) Oświadczam, że akceptuję zapisy Regulaminu Konkursu, oraz że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
- b) Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną i przyjmuję do wiadomości, że przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku oraz załączonych do niego dokumentach odbywa się w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO) oraz może wiązać się z udostępnieniem danych do publicznej wiadomości i z ich wykorzystywaniem na potrzeby promocji i realizacji projektu.

Data i czytelny podpis: